COMUNE DI PIZZIGHETTONE
Municipio, 10 -26026 Pizzighettone (CR)
e-mail: tributi@comune.pizzighettone.cr.it
pec: tributi.pizzighettone.cr@anutel.it

Spazio riservato all'ufficio
Protocollo

TARI UTENZA DOMESTICA

DENUNCIA di NUOVA OCCUPAZIONE, VARIAZIONE o CESSAZIONE

(Ai sensi dell'art. 1 comma 686 L. 147/2013)

La tariffa rifiuti è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.
L'obbligazione decorre dal giorno in cui ha inizio l'occupazione e cessa dal giorno di presentazione della relativa denuncia.
La TARI, prevista dai commi dal 639 al 704 della legge n. 147/2013 (legge di stabilità 2014), in vigore dal 01/01/2014, sostituisce la TARES e copre i costi relativi a spazzamento, raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti.

I Modelli di nuova denuncia, variazione e cessazione delle utenze sono recuperabili presso:
- lo Sportello tributi del Comune di Pizzighettone
- l'Ufficio Anagrafe del Comune di Pizzighettone
- il sito internet www.comune.pizzighettone.cr.it, cliccando sul Moduli e Autocertificazione|- Tributi - TARI (sul sito all'apposita voce tributi – Tari *anno corrente* sono disponibili tutte le altre informazione del tributo ed il vigente regolamento).

PRINCIPALI ADEMPIMENTI

La tariffa si compone di due parti: la quota fissa e la quota variabile. Alla TARI viene applicato il Tributo Provinciale del 5% .

La tariffa è commisurata in base al nucleo familiare e alla superficie occupata.

Superficie:
la misurazione viene effettuata al netto dei muri (superficie calpestabile).
Le superfici vengono accorpate indipendentemente dall'utilizzo (casa, box, cantina, mansarda, ecc.)
Non sono tariffabili, ad esempio,le aree scoperte pertinenziali(es. balconi, terrazze scoperte, giardini), le aree comuni condominiali, gli immobili con licenza di ristrutturazione, gli immobili non utilizzati privi di arredo e di utenze;
deve essere presentata DENUNCIA ad ogni variazione della superficie occupata o dell'indirizzo ddi occupazione;

Nucleo familiare:
- ***abitazione di residenza:*** la composizione della famiglia anagrafica viene rilevata direttamente dall'Anagrafe Comunale, unicamente per l'abitazione principale di residenza del nucleo familiare.
- ***abitazioni non di residenza:*** il numero dei componenti del nucleo va dichiarato dall'utente stesso ad ogni variazione. In assenza della *denuncia viene* attribuito il numero presunto di 2 occupanti per alloggio.
deve essere presentata DENUNCIA di inizio e di ogni variazione di nucleo successivamente intervenuta

Nel caso di locali o aree affittate in modo saltuario-occasionale (periodi fino a 6 mesi) la TARI dovuta dal proprietario.

Denuncia:
Ogni **denuncia di inizio o variazione** va presentata entro 60 giorni dalla data in cui si è verificata l'occupazione dei locali o il cambio di indirizzo, oppure la variazione di superfici e di nucleo (in tutti i casi eccetto i nuclei residenti nell'immobile adibito ad abitazione principale), di recapito, intestatario.
La denuncia ha effetto anche per gli anni successivi, sempreché non si verifichino modifiche dei dati dichiarati da cui consegua un diverso ammontare del tributo.
La **denuncia di cessazione** di occupazione/detenzione o possesso dei locali deve essere presentata dal dichiarante, dagli eredi in caso di decesso, oppure dal proprietario dell'immobile in caso non sia possibile reperire l'inquilino, entro 60 giorni dalla cessazione, con l'indicazione di tutti gli elementi atti a comprovare la stessa.

TARI. - TASSA RIFIUTI DEL COMUNE DI PIZZIGHETTONE

Spazio riservato all'Ufficio protocollo

RITIRO PRIMA FORNITURA CONTENITORI ☐ SI ☐ NO Firma ufficio _____ timbro

---

AUTORIZZAZIONE ACCESSO PROVVISORIO ALLA DISCARICA PER NUOVA UTENZA (in attesa di ecocard)

COGNOME_____ NOME _____

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | |

Dal ____/____/_____ Al ____/____/_____ Firma ufficio _____ timbro

☐ **NUOVA OCCUPAZIONE** ☐ **VARIAZIONE DATI** ☐ **CESSAZIONE**

IL SOTTOSCRITTO *(barrare la casella corrispondente)*:

☐ **INTESTATARIO**

☐ **EREDE dell'intestatario** _____ **C.F.**_____

☐ **ALTRO** _____ **per intestatario** _____ **C.F.** _____

COGNOME		NOME
DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	CODICE FISCALE
COMUNE DI RESIDENZA - CAP		PROV. INDIRIZZO: VIA N. SCALA PIANO INTERNO
TEL.		E..MAIL /PEC

IN QUALITÀ DI ☐ **AMMINISTRATORE** ☐ **TITOLARE** **(DA COMPILARE SOLO IN CASO DI INTESTAZIONE A SOGG. GIURIDICO)**

DITTA	
PARTITA IVA	CODICE FISCALE
SEDE IN	VIA N.UMERO CAP
TEL.	E..MAIL /PEC

INDIRIZZO RECAPITO AVVISO TARI (se diverso da indirizzo intestatario)

COGNOME e NOME, DENOMINAZIONE o RAGIONE SOCIALE				
INDIRIZZO: VIA	N. SCALA PIANO INT.	COMUNE	CAP	PROV.
(eventuale): presso				

Dati proprietario (da compilare se proprietario è diverso dall'intestatario utenza)

COGNOME	NOME
CODICE FISCALE	TEL
COMUNE DI RESIDENZA - CAP	PROV. INDIRIZZO: VIA N. SCALA PIANO INTERNO
TEL.	E..MAIL /PEC

DICHIARA

a decorrere dal ___/___/_____ **per i locali e le aree siti in Pizzighettone**

Il sottoscritto, preso atto delle sanzioni per l'omissione o infedele compilazione del presente modulo di denuncia e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, relative ad eventuali dichiarazioni rilasciate ai sensi degli art. 46, 47 e 38 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità, dichiara che quanto riportato corrisponde al vero.

SEZIONE A *da compilare sempre*

☐ **A.1 - NUOVA OCCUPAZIONE ->** *compilare sez. C - sez. D (con dati catastali) – sez. E (eventuale)*

☐ Provenienza dal Comune di _____

☐ Provenienza dal Comune di Pizzighettone da altro nucleo familiare int. a sig. _____

☐ **A.2 - VARIAZIONE DATI**

☐ di **nucleo** familiare *per variazione componenti da num. ___ a num. _____* -> *compilare sez.C- – sez. E (eventuale)*

☐ di **superficie** occupata -> *compilare solo sez. D (con dati catastali) — sez. E (eventuale)*

☐ di **recapito/notifica:** *indicare nuovo indirizzo* _____

☐ di **esenzioni e riduzioni ->** *compilare sez. C – sez. D (con dati catastali)) – sez. E*

☐ di **indirizzo in Pizzighettone e stesso intestatario ->**

- nuovo immobile: *compilare sez. C - sez. D (con dati catastali) – sez. E (eventuale)*
  Via _____ n. _____
- precedente immobile: ☐ cessato *compilare sez. B* ☐ tenuto a disposizione *compil. sez. D (con dati catastali) - sez. E*
  Via _____ n. _____

☐ **A.3 – CAMBIO INTESTAZIONE A SEGUITO DECESSO**

☐ **intestatario precedente** _____ Cod.Fisc._____

☐ per decesso dell'intestatrio convivente *compilare sez. C - sez. D (dati catastali) – sez. E (eventuale)*

☐ per subentro a familiare deceduto: casa tenuta a disposiz.da eredi *comp sez. D (dati catastali) – sez. E*

☐ **A.4 - CESSAZIONE ->** *compilare sez.B*

☐ per **DECESSO** dell'intestatario _____ Cod.Fisc._____

☐ per **EMIGRAZIONE** in altro Comune ***nuovo indirizzo:*** _____

☐ per **ALTRO MOTIVO**: _____

SEZIONE B *per* CESSAZIONE o CAMBIO DI INDIRIZZO IN PIZZIGHETTONE

Si dichiara per gli immobili da cessare in Pizzighettone via _____ :

Cat. Catastale_____ foglio _____ num./partic../mappale _____ subalterno _____

Cat. Catastale_____ foglio _____ num./partic../mappale _____ subalterno _____

Cat. Catastale_____ foglio _____ num./partic../mappale _____ subalterno _____

☐ **IL SUBENTRO DI TERZI NELL'IMMOBILE:**

nei medesimi locali è subentrato il Sig._____CF _____

in qualità di ☐ PROPRIETARIO ☐ AFFITTUARIO o ALTRO (proprietario sig._____)

oppure di

☐ **AVERE LIBERATO I LOCALI DA OGNI ARREDO** (in caso di cessazione) e/o

☐ **DI AVERE CESSATO LE UTENZE LUCE,ACQUA,GAS** (in caso di cessazione) *allegare chiusure delle utenze*

SEZIONE C COMPOSIZIONE TOTALE DEL NUCLEO compreso il dichiarante :

Elencare i componenti il nucleo (Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

NUMERO D'ORDINE	COGNOME E NOME	RELAZIONE DI PARENTELA	CODICE FISCALE	RESIDENTI Barrare Si o No	
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No

SEZIONE D

DESCRIZIONE SUPERFICI ATTUALI OCCUPATE in metri quadri (al netto dei muri):

	DESCRIZIONE	*Indicare:* -NUOVO inserimento -MODIFICA immobile già dichiaratoi - Immobile a disposizione - Riduzioni richieste -Altro	MQ CAPLEST.	INDIRIZZO	DATI CATASTALI		
				Via/Piazza -n.civ.- Piano- interno- scala	*Foglio*	*Mappale o particella*	*Sub*
A	**Locali e servizi** (escluso balconi e superfici scoperte)						
C	**Cantina e seminterrato**						
D	**Verande** chiuse e **Mansarda** accessibile (altezza > mt 1.50)						
B	**Garage** o posto auto coperto						
E							
F							
G							
	TOTALE MQ						

[] appartam. in condominio [] appartam. in corte []villa o casa indipend. [] villetta bifamil./schiera [] altro

In caso di inizio utilizzo:
Precedente intestatario utenza _____

SEZIONE E *RIDUZIONI o ESENZIONI:* □ *INIZIO* □ *FINE*

□ **E.1) UNICO OCCUPANTE RESIDENTE O DOMICILIATO c/o CASE DI RIPOSO con ABITAZIONE TENUTA A DISPOSIZIONE** (allegare certificato della Casa di Riposo)

□ **E.2) ABITAZIONE TENUTA A DISPOSIZIONE DA EREDI**

□ **E.3) ABITAZIONE TENUTA A DISPOSIZIONE COME SECONDA CASA NON DI RESIDENZA**

□ **E.3) ABITAZIONE A DISPOSIZIONE DI RESIDENTI ALL'ESTERO – AIRE** (allegare certificato di iscrizione)

□ **E.5) N___FAMILIARI DOMICILIATI ALTROVE** (per studio o attività lavorativa all'estero superiore a 6 mesi) periodo dal _____al _____ (allegare certificato di affitto o lavoro, contratti utenze, ecc.)

□ **E.6) N.____ FAMILIARI RICOVERATI PRESSO CASE DI RIPOSO** dal _____(allegare certificato degernza).

Firma _____

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000)

ATTENZIONE: per la richiesta di accesso/cessazione COMPOSTORE e relativa riduzione per compostaggio domestico sulla parte variabile della tariffa compilare apposito modulo distribuito allo sportello o sul sito del comune.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali che La riguardano sono utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali previste dalla legge, anche quando comunicati a terzi. Il trattamento dei suoi dati avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, con logiche strettamente correlate alle predette finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003 e all'art.14 Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR".

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRESENTE DENUNCIA:

1) **OBBLIGATORI fotocopia documento d'identità e codice fiscale;**
2) **fotocopia planimetria catastale/edilizia, se disponibile per A.1 nuova occupazione o A.3 cambio indirizzo;**
3) **fotocopia contratto affitto/comodato o suo estratto OBBLIGATORI per inquilino;**
4) **fotocopia documentazione di disdetta utenze LUCE,ACQUA,GAS in caso di CESSAZIONE UTENZA;**
5) **restituzione tessera ECOCARD in caso di CESSAZIONE UTENZA;**
6) **fotocopia documenti per riduzioni/esenzioni sez.E oppure altra documentazione**_____

_____

Data _____ **FIRMA** _____