



Prot. N.° .....

Rich. N.° ..... / .....

O.d.L. N.° .....

## RICHIESTA DI PREVENTIVO PER ALLACCIAMENTO ALLA RETE FOGNARIA

**(E RILASCIO DI NULLA OSTA IN CASO DI SCARICHI DI ACQUE REFLUE DOMESTICHE O ASSIMILATE)**

Il sottoscritto<sup>(1)</sup>.....

C.F. ....

residente in via/piazza ..... n.° .....

CAP ..... Comune ..... tel. ....

In qualità di<sup>(2)</sup> ..... per conto della proprietà/utilizzatore

sig./Soc.<sup>(3)</sup>.....C.F./P.IVA.....

residenza/sede sociale in via/piazza..... n.° .....

CAP ..... Comune .....tel. ....

### CHIEDE

al Gestore del Servizio Idrico Integrato il **PREVENTIVO DI SPESA** e successivo rilascio del **NULLA OSTA** all'allacciamento di scarichi di acque reflue domestiche alla pubblica fognatura per l'immobile ad uso<sup>(4)</sup>:

- Civile abitazione – residenziale
- Attività commerciali al minuto
- Attività direzionali
- Attività artigianale
- Attività turistico-alberghiera
- Impianti sportivi
- Attività commerciali all'ingrosso, depositi e magazzini
- Attività di organizzazioni, professionali, sociali, religiose
- Uffici privati e pubblici
- Pubblici esercizi
- Credito e assicurazione
- Attività industriale
- Azienda agricola – allevamento
- Scuola
- Servizi ricreativi e culturali
- Altro.....

ubicato nel Comune di ..... CAP .....

località.....via/piazza ..... n.° .....

distinto al N.C.T. al Foglio ..... Mappale ..... Sub..... con la seguente motivazione<sup>(5)</sup>

.....

A tale scopo comunica di avere scelto quale tecnico incaricato per controllare e certificare la

conformità dei lavori<sup>(6)</sup> .....

di .....

Luogo

.....

Data

.....

il Richiedente

.....

## RELAZIONE TECNICA

Il sottoscritto<sup>(a)</sup>..... iscritto al Collegio/Ordine .....

..... n.° ..... C.F. / P.IVA .....

e-mail .....

PEC .....

Studio tecnico .....

in via/piazza ..... n.° .....

Tel. .... fax ..... Cell. ....

CAP ..... Comune .....

in qualità di **Tecnico Incaricato**,

### DICHIARA

che dall'insediamento oggetto della richiesta originano:

- Scarichi di acque reflue domestiche (servizi igienici, cucine e lavanderie di tipo domestico),
- Scarichi di acque reflue assimilate alle domestiche ai sensi dell'art. 101, comma 7, lettere a), b), c) del D.Lgs. 152/2006, in quanto derivanti dall'attività di.....
- Scarichi di acque meteoriche provenienti da .....
- Scarichi di acque reflue industriali o di prima pioggia e lavaggio ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Regionale n.4/2006 derivanti dall'attività di.....

e fornisce le seguenti indicazioni tecniche:

- **Terminale di scarico acque reflue** ubicato in via.....<sup>(b)</sup>
  - Realizzazione nuovo terminale
  - Potenziamento terminale in uso per aumento volumi scaricati
  - Rifacimento terminale in uso danneggiato
  - Attivazione terminale già predisposto (allacci n.° .....
- **Tipologia dello scarico**
  - Scarico a gravità (diametro e materiale) .....
  - Scarico in pressione (portata, diametro e materiale) .....

- **Recapito acque meteoriche** ubicato in via .....(c)
  - In fognatura con allaccio esistente
  - In fognatura con allaccio da realizzare
  - Fuori fognatura (corpo idrico superficiale, superficie)
  
- **Potenzialità dell'insediamento**
  - A.E. da allacciare .....(d)
  - Scarichi provenienti da n.° ..... Unità Immobiliari Equivalenti (UI eq)<sub>(e)</sub>
  
- **Approvvigionamento idrico**
  - acquedotto comunale: utenza n.° .....
  - pozzo privato: n° pozzi ..... volume annuo prelevato ..... m<sup>3</sup>
  
- **Esistenza altri scarichi**
  - no
  - sì (indicare nella Relazione Tecnica tipologia, caratteristiche e dimensioni)
  
- **Immobile oggetto di intervento edilizio**
  - no
  - sì (indicare quale) .....
  
- **Autorizzazione per scarico in fognatura**
  - no
  - sì
    - Decreto Ufficio d'Ambito della Provincia di Cremona n° ..... del .....
    - AUA n° ..... rilasciata dal SUAP del comune di ..... il .....
    - Decreto di AIA n° ..... rilasciata da ..... il .....
  
- **Documentazione allegata (cartacea e digitale)**
  - Estratto di planimetria catastale in scala 1:1.000, 1:2.000 o 1:5.000 se in zona rurale, con individuazione dell'insediamento oggetto della richiesta (n.° 3 copie)
  - Estratto del P.G.T. sufficientemente esteso, con individuazione dell'insediamento oggetto della richiesta (n.° 3 copie)
  - Elaborati grafici necessari per descrivere la rete fognaria a servizio dell'immobile (da allegare anche all'eventuale richiesta di titolo abilitativo)<sub>(f)</sub>
  - Precedente documento autorizzativo (se esistente)
  - Relazione tecnica di dettaglio<sub>(g)</sub>
  - Altro .....
  
- **Note**

.....

- **Dichiarazioni**

Dichiara inoltre:

- è a conoscenza di quanto prescritto dalle norme vigenti in materia di disciplina del regime autorizzatorio degli scarichi di acque reflue;
- è a conoscenza che le spese occorrenti per effettuare i rilievi, gli accertamenti, i controlli e i sopralluoghi necessari all'istruttoria della Richiesta di Nulla Osta sono a carico del Richiedente, preventivamente informato;
- è a conoscenza che compete alla proprietà la verifica del funzionamento delle singole utenze interne;
- la responsabilità delle opere oggetto della presente richiesta resterà totalmente a carico del Richiedente, con particolare riferimento a danni contro proprietà terze e/o pubbliche, che dovessero derivare da difetti di costruzione e/o manutenzione;
- le opere in oggetto attraversano esclusivamente aree di proprietà del Richiedente o del demanio pubblico; in caso contrario allega dichiarazione di nulla-osta della proprietà delle aree interessate ai lavori.

- **Impegni**

- provvederà a denunciare i quantitativi di acqua prelevati da fonti diverse dal pubblico acquedotto e secondo le modalità previste dalla vigente normativa per la tutela delle acque;
- consentirà ai tecnici degli Organi di Controllo preposti di effettuare le ispezioni, i controlli e i prelievi necessari;
- fornirà le informazioni richieste e consentirà l'accesso ai luoghi da cui si origina lo scarico da parte del personale del servizio fognature del Gestore;
- darà comunicazione al Gestore in caso di cambiamenti che riguardino la titolarità e/o la natura degli scarichi dell'insediamento.

il Tecnico Incaricato (timbro e firma)

.....

I sottoscritti dichiarano di essere informati delle finalità e delle modalità del trattamento cui sono destinati i dati personali, dei propri diritti in ordine alla tutela degli stessi, nonché degli altri elementi previsti dall'articolo 13 D.Lgs. 196 del 30/06/2003.

il Richiedente

il Tecnico Incaricato (timbro e firma)

.....

.....

### Note generali

*Il presente modulo deve essere compilato in ogni sua parte, firmato dal Richiedente e dal Tecnico Incaricato e consegnato o spedito all'Ufficio Clienti di Padania Acque Gestione S.p.A. unitamente alla documentazione richiesta.*

*La documentazione, necessaria per l'apertura della pratica da parte dell'Ufficio Clienti, deve essere trasmessa firmata digitalmente alle seguenti caselle di posta elettronica:*

[padania-acque-gestione@legalmail.it](mailto:padania-acque-gestione@legalmail.it)

[clienti@padaniaacquegestione.it](mailto:clienti@padaniaacquegestione.it)

### Note per la compilazione della Richiesta

- 1) Indicare nome e cognome del Richiedente (Titolare della richiesta di Preventivo) ovvero della persona fisica avente titolo a prendere decisioni sulla proprietà.*
- 2) Indicare se il Richiedente è proprietario, legale rappresentante, amministratore, presidente di società o Cooperativa, dirigente di ente pubblico, ecc.*
- 3) Indicare la persona fisica o giuridica proprietaria o utilizzatrice dell'immobile; nel caso di insediamento ove sussista una attività produttiva, indicare la ragione sociale dell'attività insediata; a tale nominativo faranno capo le intestazioni di fatture, preventivi ecc., salvo diversa indicazione da riportare in "Note".*
- 4) Indicare con precisione la destinazione d'uso dell'insediamento (se si tratta di attività commerciali, artigianali, ricettive, ecc. indicare in "Note" la tipologia e/o il nome dell'attività).*
- 5) Indicare la motivazione per cui si richiede il preventivo e successivo nulla osta (realizzazione di nuovo edificio, adeguamento dello scarico da fognatura unitaria a fognatura separata, regolarizzazione per abitabilità/agibilità, ampliamento o variante, ecc.).*
- 6) Indicare titolo, cognome e nome del Tecnico Incaricato prescelto.*

### Note per la compilazione della Relazione Tecnica

- a) Indicare nell'ordine il titolo (Ing., Arch, Geom., ecc.), cognome, nome, ordine o albo professionale di appartenenza e relativa provincia, numero timbro professionale, numero di telefono cellulare di servizio, indirizzo di posta elettronica, dati inerenti allo studio tecnico; l'indirizzo di posta elettronica potrà essere utilizzato per le comunicazioni fra l'Ufficio Clienti ed il Tecnico Incaricato.
- b) Fornire informazioni sul terminale di scarico; se esistente indicarne l'ubicazione; in caso di impianto già autorizzato, allegare l'ultimo documento rilasciato dal Gestore della fognatura (autorizzazione allo scarico o all'allaccio, benessere tecnico, dichiarazione di conformità, nulla osta, ecc.); se predisposto, indicare il numero di allacci.

- c) Fornire informazioni su terminale di scarico e recapito delle acque meteoriche.
- d) Indicare la potenzialità dell'insediamento in base alla tabella sottostante:

<b>Tipo di insediamento</b>	<b>Potenzialità</b>
<i>Residenziale (stimato sulla superficie delle singole camere da letto)</i>	<i>1 A.E. per superficie a 14 m<sup>2</sup> 2 A.E. per superfici comprese tra 14 e 20 m<sup>2</sup> 1 A.E. aggiuntivo ogni 6 m<sup>2</sup> eccedenti i 20 m<sup>2</sup></i>
<i>Alberghi e complessi ricettivi</i>	<i>1 A.E. per avventore stimato sulla capacità ricettiva complessiva (determinata sulla base delle autorizzazioni sanitarie o del criterio dei posti letto)</i>
<i>Fabbriche e laboratori artigiani</i>	<i>1 A.E. ogni 2 dipendenti fissi e stagionali calcolati nel periodo di maggiore attività</i>
<i>Ditte e uffici commerciali</i>	<i>1 A.E. ogni 3 dipendenti fissi e stagionali calcolati nel periodo di maggiore attività</i>
<i>Mense, ristoranti e trattorie</i>	<i>1 A.E. ogni 3 persone risultanti dalla somma del personale dipendente e dal numero di avventori (calcolato dividendo le superfici complessive delle sale da pranzo per 1,2 m<sup>2</sup>)</i>
<i>Bar, circoli, club</i>	<i>1 A.E. ogni 7 persone risultanti dalla somma del personale dipendente e dal numero di avventori (calcolato dividendo le superfici complessive per 1,2 m<sup>2</sup>)</i>
<i>Cinema, stadi, teatri</i>	<i>1 A.E. ogni 30 unità di capacità massima ricettiva rilevata dai provvedimenti di agibilità</i>
<i>Scuole</i>	<i>1 A.E. ogni 10 alunni stimati sulla potenzialità ricettiva complessiva</i>

- e) Riportare il numero di UI eq utilizzando la tabella sottostante:

<b>Tipo di utilizzo (*)</b>	<b>Potenzialità</b>
<i>Domestico e servizi condominiali</i>	<i>1 UI eq = 1 UI effettiva</i>
<i>Alberghi, pensioni, residence</i>	<i>1 UI eq = 15 camere / appartamenti</i>
<i>Ospedali, case di cura, altre comunità numerose</i>	<i>1 UI eq = 30 posti letto</i>
<i>Artigianale, industriale, zootecnico</i>	<i>1 UI eq = 250 m<sup>2</sup> di superficie utile coperta</i>
<i>Altro</i>	<i>1 UI eq = 100 m<sup>2</sup> di superficie utile coperta</i>

\* Nel caso di presenza contestuale per lo stesso allacciamento di diversi utilizzi, il numero di UI eq è la somma delle UI eq relative a ciascun utilizzo; le UI eq risultanti saranno arrotondate, per eccesso e per difetto, all'intero più prossimo con un minimo di 1 UI eq.

f) Allegare:

- pianta dell'immobile, in idonea scala, *del piano terreno e seminterrato* con l'indicazione della rete fognaria interna da cui risultino i diametri delle condotte, le pendenze, le ispezioni ecc. indicando **l'esatta ubicazione dello scarico**;
- profilo longitudinale, quote e diametri rete interna di scarico;
- sezione rappresentante il punto di immissione della condotta privata all'interno della fognatura pubblica di recapito (la cui quota dovrà essere richiesta al Gestore **preliminarmente al progetto**).

g) Contenuti minimi per la Relazione Tecnica di dettaglio:

- Descrizione delle attività svolte all'interno dell'insediamento facendo particolarmente attenzione alla descrizione del processo produttivo in atto al momento della richiesta per le attività artigianali ed industriali.
- Indicazione della composizione delle acque reflue scaricate (reflue domestiche, acque di lavaggio, acque di processo, ...).
- Indicazione di come avviene l'approvvigionamento idrico dell'insediamento.
- Indicare la conformazione e la posizione delle condotte e della cameretta finale d'ispezione.
- Indicare tramite verifica idraulica se i condotti hanno una pendenza ed un diametro sufficienti a garantire in ogni momento lo smaltimento delle acque reflue e meteoriche attraverso la fognatura stradale.
- Indicare se i reflui vengono convogliati internamente in due distinte reti.
- Indicare la quota di sbocco della cameretta posta al confine della proprietà (la quota si riferisce al fondo della tubazione all'uscita della cameretta) e la quota del cielo della fognatura pubblica in cui si intende effettuare l'innesto che viene realizzato dal Gestore.
- Descrivere l'eventuale impianto di sollevamento, allegandone la specifica tecnica.
- Descrivere i sistemi di trattamento previsti a monte dello scarico nel caso di acque reflue industriali o di lavaggio alle aree esterne ai sensi del Regolamento Regionale n.4/2006.